



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA

TERMO DE REFERÊNCIA

CAPÍTULO I

DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

1. OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objetivo determinar as condições que disciplinarão de acordo com o Estudo Técnico Preliminar e conforme condições, quantidades, exigências e estimativas contidas neste Termo de Referência o Registro de preço para aquisição de gêneros alimentícios pela Prefeitura Municipal de São Borja, tendo em vista o fornecimento de refeições escolares, promoção de programas de assistência social, refeições em instituições públicas, refeições destinadas as equipes que prestam serviços no interior do município e eventos.

	Objeto	UNID	Total estima do	Quantida de mínima a ser empenha da	Valor unit. estimado	Valor total estimado por item
1	ARROZ BRANCO TIPO 1 BENEFICIADO, POLIDO, COM NO MÍNIMO 90% DE GRÃOS INTEIROS, ISENTOS DE MATÉRIA TERROSA, DE PARASITOS, DE DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. EMBALAGEM: SACO DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, PESO LÍQUIDO DE 5KG.	unid	5848	4	17,63	R\$ 103.100,24
2	ADOÇANTE LÍQUIDO DIETÉTICO, FRASCO DE 100 ML	unid	40	10	5,37	R\$ 214,80
3	AMIDO DE MILHO, CAIXA DE 500G.	unid	1071	10	6	R\$ 6.426,00
4	AÇÚCAR CRISTAL, PACOTE DE 5 KG ORIGEM VEGETAL, SACAROSE DE CANA-DE-AÇÚCAR. ASPECTO: SÓLIDO COM CRISTAIS BEM DEFINIDOS, ODOR E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO. COR: BRANCO.	unid	2372	4	18,27	R\$ 43.336,44



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	DEVERÁ CONSTAR NO RÓTULO INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. PACOTES EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE E ÍNTEGRA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NA DATA DA ENTREGA.					
5	AVEIA EM FLOCOS, EMBALAGEM COM 500 G FLOCOS FINOS	unid	861	7	8,09	R\$ 6.965,49
6	BALA SORTIDA MASTIGÁVEL, PACOTE COM 600 G.	unid	88	6	9,85	R\$ 866,80
7	BATATA PALHA 500G	pct	437	4	15,72	R\$ 6.869,64
8	BICARBONATO DE SÓDIO 100G	unid	16	15	3,52	R\$ 56,32
9	BISCOITO DOCE, TIPO MAISENA PACOTE DE APROXIMADAMENTE 350 G	unid	3753	10	5,3	R\$ 19.890,90
10	BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER, PACOTE COM 400 G. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO (VIT. B9), AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA, FERMENTOS QUÍMICOS BICARBONATO DE AMÔNIO E BICARBONATO DE SÓDIO, ACIDULANTES ÁCIDO LÁCTICO E AROMATIZANTE. VALOR NUTRICIONAL NA PORÇÃO DE 100G;MÍNIMO 70G DE CARBOIDRATO, 10G DE PROTEÍNA E 12,5G GORDURAS TOTAIS. O BISCOITO DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS E LIMPAS. ISENTA DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITO E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. SERÃO REJEITADOS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS E DE CARÁTERES ORGANOLÉPTICOS ANORMAIS, NÃO PODENDO APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA E NEM SE APRESENTAR QUEBRADIÇO.	unid	2634	10	6,76	R\$ 17.805,84



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

11	CAFÉ TORRADO E MOÍDO 500 G EM PÓ HOMOGÊNEO, TRADICIONAL. ACONDICIONAMENTO EM EMBALAGEM DO TIPO VÁCUO, CONTENDO DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE; VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NA DATA DA ENTREGA.	unid	970	2	28,89	R\$ 28.023,30
12	CAFÉ SOLÚVEL, EMBALAGEM DE 200 G	unid	2657	2	28,18	R\$ 74.874,26
13	CANELA EM RAMA (CASCA), EMBALAGEM COM 20G	unid	146	10	5,03	R\$ 734,38
14	CEREJA EM CALDA EMBALAGEM COM PESO DRENADO MÍNIMO DE 100 G	unid	65	5	13,59	R\$ 883,35
15	COCO RALADO, PACOTE COM 100 G	unid	364	10	5,35	R\$ 1.947,40
16	CHANTILLY EM CAIXA DE 01 LITRO	unid	156	2	25,65	R\$ 4.001,40
17	CHOCOLATE MEIO AMARGO, BARRA DE 01 KG COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	unid	32	2	40,97	R\$ 1.311,04
18	COBERTURA EM GOTAS, CHOCOLATE BRANCO, EMBALAGEM 1 KG	unid	7	2	41,91	R\$ 293,37
19	CHOCOLATE GRANULADO EMBALAGEM DE 500 GRAMAS, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	unid	104	5	13,92	R\$ 1.447,68
20	CHOCOLATE EM PÓ, EMBALAGEM DE 200 GRAMAS	unid	4105	5	13,58	R\$ 55.745,90
21	ERVA MATE, PACOTE DE 1 KG COM OU SEM AÇUCAR, A DEFINIR NA ORDEM DE COMPRA.	unid	236	5	12,89	R\$ 3.042,04
22	ESSÊNCIA DE PANETONE COM 30 ML.	unid	16	10	5,33	R\$ 85,28
23	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO COM NO MÍNIMO 1% DE CARBOIDRATO E 5% DE SÓDIO POR PORÇÃO, DEVERÁ SER PREPARADO COM FRUTOS MADUROS, ESCOLHIDOS, SÃOS, SEM PELE E SEM SEMENTE, O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ISENTO DE FERMENTAÇÃO E NÃO INDICAR	unid	6713	15	3,36	R\$ 22.555,68



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	PROCESSAMENTO DEFEITUOSOS. EMBALAGEM COM PESO LÍQUIDO DE 350G.					
24	FARINHA DE MILHO, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO FARINHA DE MILHO, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO (VITAMINA B9), FABRICADA A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS. PRODUTO LIVRE DE MATÉRIA TERROSA, PARASITAS, LARVAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS; EMBALAGEM: SACO DE POLIETILENO DE 01 KG.	unid	2094	15	4,1	R\$ 8.585,40
25	FARINHA DE ROSCA, MOIDA FINA, EMBALAGEM DE 500G. SECA, LIGEIRAMENTE TORRADA DE COR AMARELADA; ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS;VALIDADE MÍNIMA DE 5 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA; ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, ATÓXICO E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A PORTARIA 263 DE SETEMBRO DE 2005 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, PRODUTO SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA AOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DETERMINADOS PELA ANVISA.	unid	180	8	7,71	R\$ 1.387,80
26	FEIJÃO PRETO, TIPO 1, EMBALAGEM DE 1KG. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA,DE PARASITAS, DE DETRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, CHOCHOS, IMATUROS, MANCHADOS,MOFADOS, CARUNCHADOS E DESCOLORIDOS QUE PREJUDIQUEM SUA APARÊNCIA E QUALIDADE, PRODUÇÃO DA ÚLTIMA SAFRA. EMBALAGEM: SACO DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, CONTENDO PESO LÍQUIDO DE 1KG.	unid	11811	10	5	R\$ 59.055,00
27	FERMENTO QUÍMICO EM PÓ PARA BOLO PRODUTO FORMADO DE SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS QUE POR	unid	1888	15	3,92	R\$ 7.400,96



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	INFLUÊNCIA DO CALOR E/OU UMIDADE PRODUZ DESPRENDIMENTO GASOSO CAPAZ DE EXPANDIR MASSAS ELABORADAS COM FARINHAS, AMIDOS OU FÉCULAS, AUMENTANDO-LHES O VOLUME E A POROSIDADE. CONTENDO NO INGREDIENTE BICARBONATO DE SÓDIO, CARBONATO DE CÁLCIO E FOSFATO MONOCÁLCICO. EMBALAGEM DE 100 G.					
28	FRUTAS CRISTALIZADAS KG	unid	7	2	26,51	R\$ 185,57
29	GOIABADA 300 G	kg	336	12	4,78	R\$ 1.606,08
30	LEITE UHT INTEGRAL, LEITE DE VACA TIPO "LONGA VIDA", HOMOGENEIZADO, SUBMETIDO AO PROCESSO DE ULTRAPASTEURIZAÇÃO ENVASADO, SOB CONDIÇÕES ASSÉPTICAS EM EMBALAGENS ESTERILIZADAS HERMETICAMENTE FECHADAS. NÃO DEVE CONTER QUALQUER TIPO DE IMPUREZAS OU ELEMENTOS ESTRANHOS. AUSÊNCIA DE CONSERVADORES E FORMALDEÍDO. EMBALAGEM LONGA VIDA DE 1LITRO.	unid	82005	10	5,16	R\$ 423.145,80
31	LENTILHA PACOTE DE 500G, TIPO 1, NOVA SECA, ISENTA DE MATÉRIA TERROSA DE PARASITAS, DE DETRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, CHOCHOS, IMATUROS, MANCHADOS, MOFADOS, CARUNCHADOS E DESCOLORIDOS QUE PREJUDIQUEM SUA APARÊNCIA E QUALIDADE. LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. EMBALAGEM: SACO DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, CONTENDO PESO LÍQUIDO DE 500G.	unid	4866	10	6,1	R\$ 29.682,60
32	MACARRÃO COM OVOS, TIPO 1, ESPAGUETE, PACOTE DE 500 GRAMAS COR AMARELA, OBTIDA PELO AMASSAMENTO DA FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, OVOS, E DEMAIS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, ISENTA DE CORANTES ARTIFICIAIS,	unid	11096	15	3,41	R\$ 37.837,36



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	SUJIDADES, PARASITAS, ADMITIDA UMIDADE MÁXIMA DE 13%. EMBALAGEM EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES E ATÓXICOS, LIMPOS NÃO VIOLADOS, RESISTENTES QUE GARANTAM A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O MOMENTO DO CONSUMO ACONDICIONADOS EM FARDOS LACRADOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE CLAROS OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 06(SEIS) MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE.					
33	MACARRÃO COM OVOS, TIPO PARAFUSO, FABRICADA A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, LIMPAS ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA, DE PARASITAS, DE DETRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS, COM O MÍNIMO CORRESPONDENTE A 0,045G DE COLESTEROL POR QUILO. AS MASSAS AO SEREM POSTAS NA ÁGUA NÃO DEVERÃO TURVÁ-LAS ANTES DA COCÇÃO, NÃO PODENDO ESTAR FERMENTADAS OU RANÇOSAS. COR LIGEIRAMENTE AMARELADA, SABOR E ODORES CARACTERÍSTICOS. NA EMBALAGEM NÃO PODERÁ HAVER MISTURA DE OUTROS TIPOS DE MACARRÃO. COM RENDIMENTO MÍNIMO APÓS COZIMENTO DE 2 VEZES MAIS DO PESO ANTES DA COCÇÃO. EMBALAGEM: SACO DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, CONTENDO PESO LÍQUIDO EM PACOTE DE 500 G.	unid	1024	15	3,19	R\$ 3.266,56
34	MEL DE ABELHA, ARMAZENADO EM POTE DE 1KG. NATURAL, CENTRIFUGADO, DECANTADO. ARMAZENADO EM EMBALAGEM HERMETICAMENTE FECHADA.	unid	8	2	33,49	R\$ 267,92
35	MOSTARDA EMBALAGEM COM NO	unid	325	15	4,34	R\$ 1.410,50



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	MÍNIMO 190 G.					
36	ÓLEO DE SOJA REFINADO, EMBALAGEM DE 900 ML ÓLEO DE SOJA REFINADO, EMBALAGEM DE 900 ML TIPO 1, QUE SOFREU PROCESSO TECNOLÓGICO ADEQUADO COMO DE GOMAGEM, NEUTRALIZAÇÃO, CLARIFICAÇÃO, FRIGORIFICAÇÃO OU NÃO DESODORIZAÇÃO PREPARANDO A PARTIR DE GRÃOS SÃOS E LIMPOS.	unid	10836	7	8,89	R\$ 96.332,04
37	ORÉGANO, EMBALAGEM COM 500G	unid	191	2	28,28	R\$ 5.401,48
38	PÊSSEGO EM CALDA DOCE SEM COLORAÇÃO OU AROMATIZAÇÃO ARTIFICIAL, PESO DRENADO MÍNIMO DE 450 G .	unid	204	5	13,09	R\$ 2.670,36
39	PIRULITO MASTIGÁVEL DE IOGURTE, EMBALAGEM COM 50 UNIDADES	pct	62	5	16,37	R\$ 1.014,94
40	QUEIJO RALADO 100G PARMESÃO, PACOTE. COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	unid	284	5	11,52	R\$ 3.271,68
41	SAL REFINADO IODADO, EMBALAGEM DE 01 KG CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS: APARÊNCIA: CRISTAIS DE GRANULAÇÃO UNIFORME, NÃO DEVENDO ESTAR PEGAJOSO OU EMPEDRADO; COR: BRANCA; ODOR: INODORO; SABOR: CARACTERÍSTICO(SALINO). EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TERMOSSOLDADO.	unid	2365	25	2,42	R\$ 5.723,30
42	SORVETE SECO, CAIXA COM 50 UNIDADES, PESO APROXIMADO 1,2 KG	cx	50	2	44,39	R\$ 2.219,50
43	TEMPERO COMPLETO SEM PIMENTA, POTE DE 1KG	unid	279	6	9,63	R\$ 2.686,77
44	VINAGRE DE ÁLCOOL, EMBALAGEM PLÁSTICA DE 750 ML. CLASSIFICAÇÃO/ CARACTERÍSTICAS GERAIS: FERMENTADO ACÉTICO DE ÁLCOOL.	unid	1290	10	2,59	R\$ 3.341,10



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

45	VINAGRE DE MAÇÃ, 750ML CLASSIFICAÇÃO/ CARACTERÍSTICAS GERAIS: FERMENTADO ACÉTICO DE ÁLCOOL, EM EMBALAGEM PLÁSTICA.	unid	241	12	4,36	R\$ 1.050,76
46	MARSHMALLOW PACOTE COM APROXIMADAMENTE 250 G.	pct	112	10	11,86	R\$ 1.328,32
47	MACARRÃO PENNE 500G MACARRÃO COM OVOS, PROCEDÊNCIA NACIONAL, ISENTO DE MOFO, DE ODORES ESTRANHOS E DE SUBSTÂNCIAS NOCIVAS. EMBALAGEM TIPO SACOS DE POLIETILENO, TERMOSSOLDADA, TRANSPARENTES, ATÓXICOS E RESISTENTES, CONTENDO 500G. PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	unid	1074	20	2,81	R\$ 3.017,94
48	CRAVO DA ÍNDIA EMBALAGEM COM 40 G.	unid	65	9	6,71	R\$ 436,15
49	ERVILHA 200 G EM CONSERVA EMBALAGENS ÍNTEGRAS	unid	1546	15	3,26	R\$ 5.039,96
50	DOCE DE LEITE CREMOSO, POTE COM 400G. 1ª LINHA, 100% PURO, TEXTURA HOMOGÊNEA, PASTA COMPACTA, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA.	unid	592	7	7,73	R\$ 4.576,16
51	ÁGUA MINERAL COM GÁS, 500ML, FARDO C/12 UNIDADES Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega.	fardo	318	4	15,1	R\$ 4.801,80
52	AMEIXA SECA SEM CAROÇO	kg	12	2	43,96	R\$ 527,52
53	AÇÚCAR DE BAUNILHA 500 G EMBALAGEM DEVE CONTER DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, LOTE DO PRODUTO.	unid	65	10	10,13	R\$ 658,45
54	COLORAU 100 G OBTIDO A PARTIR DO URUCUM, SEM ADIÇÃO DE SAL, CONSTAR DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	unid	465	25	1,99	R\$ 925,35
55	CORANTE ALIMENTICIO EM GEL, NA COR AMARELO, TUBO 25 GRAMAS	fardo	13	7	7,36	R\$ 95,68
56	CREME TIPO DUCREM, CAIXA COM 48 UNIDADES 10GR A UNIDADE NOS SABORES NAPOLITANO, BRIGADEIRO	unid	10	3	19,65	R\$ 196,50



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	OU AVELÃ.					
57	CREME DE CONFEITEIRO EM PÓ, EMBALAGEM DE 1 KG.	unid	20	4	14,13	R\$ 282,60
58	LEITE EM PÓ INTEGRAL, EM PACOTE DE 01KG PRODUTO PRÓPRIO PARA CONSUMO HUMANO, EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR. EMBALAGEM EM MATERIAL METALIZADO, ATÓXICO, CONTENDO DATA DE FABRICAÇÃO, NÚMERO DE LOTE, CARACTERÍSTICAS NUTRICIONAIS E PRAZO DE VALIDADE.	unid	293	2	36,76	R\$ 10.770,68
59	MELHORADOR DE FARINHA 300 G DEVERÁ ESTAR ISENTO DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS, NÃO PODENDO ESTAR ÚMIDO, FERMENTADO OU RANÇOSO, DEVENDO OBEDECER À LEGISLAÇÃO VIGENTE	unid	65	4	14,33	R\$ 931,45
60	POLVILHO DOCE, PACOTE COM 500 GRAMAS	unid	86	12	4,96	R\$ 426,56
61	POLVILHO AZEDO, EMBALAGEM DE 500G. CLASSIFICAÇÃO/ CARACTERÍSTICAS GERAIS: ISENTA DE INSETOS E MATERIAIS ESTRANHOS NÃO PODENDO ESTAR ÚMIDA.	unid	86	12	4,93	R\$ 423,98
62	UVA PASSA BRANCA OU PRETA, SEM CAROÇO, SECA, PRODUZIDA COM FRUTAS MADURAS, SÃS, LIMPAS E ISENTAS DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITAS, DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, EMBALAGEM INSTITUCIONAL.	kg	7	2	37,61	R\$ 263,27
63	GELATINA EM PÓ APROXIMADAMENTE 35 G	unidad e	324	40	1,64	R\$ 531,36
64	FARINHA DE MANDIOCA PCT DE 500G	unidad e	730	15	3,35	R\$ 2.445,50
65	BOMBOM RECHEADO, COBERTURA EXTERNA CHOCOLATE BRANCO, RECHEIO DE CHOCOLATE PRETO, PACOTE COM 1 KG.	pacote	54	1	58,45	R\$ 3.156,30
66	BOMBOM RECHEADO, COBERTURA EXTERNA CHOCOLATE PRETO,	pacote	54	1	55,29	R\$ 2.985,66



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

	RECHEIO DE MASSA DE CASTANHA, PACOTE COM 1 KG.					
67	ÁGUA MINERAL SEM GÁS, FARDOS COM 12 UNIDADES VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	fardo	301	4	15,8	R\$ 4.755,80
68	FÓRMULA INFANTIL SEMI-ELEMENTAR, À BASE DE PROTEÍNA EXTENSAMENTE HIDROLISADA HIPOALERGÊNICA, SEM LACTOSE, PARA LACTENTES E DE SEGMENTO PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA, DESTINADO A NECESSIDADE DIETOTERÁPICAS ESPECÍFICAS, COM DHA E ARA, EM LATA DE 400GR, SIMILAR A PREGOMIN PEPTI.	lata	200	1	213,4	R\$ 42.680,00
69	FÓRMULA INFANTIL EM PÓ PARA LACTENTES DE 6 A 12 MESES, LATA 800GR	lata	150	1	63,06	R\$ 9.459,00
TOTAL						R\$ 1.198.737,02

1.2 O valor estimado total é de **R\$ 1.198,737,02 (Um milhão, cento e noventa e oito mil, setecentos e trinta e sete reais e dois centavos).**

1.3 A pesquisa de preços, realizada de acordo com o Decreto Municipal nº 20.108, de 28 de agosto de 2023, encontra-se em anexo ao Estudo Técnico Preliminar.

2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência do Registro de Preços é de até 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período na forma dos art. 84 Lei Nº 14.133/2021.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS/ SERVIÇOS

3.1. Os bens a serem adquiridos ou serviços a serem contratados enquadram-se na classificação de:

- (X) bens comuns (art. 6º, inciso XIII Lei n.º 14.133/2021)
- () bens especiais (art. 6º, inciso XIV Lei n.º 14.133/2021)
- () serviços comum (art. 6º, inciso XIII Lei n.º 14.133/2021)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

() serviços especiais (art. 6º, inciso XIV Lei n.º 14.133/2021)

3.3.90.30.00.00.00.00 – Material de consumo

3.3.90.32.00.00.00.00 – Material, bem ou serviço para distribuição gratuita

CAPÍTULO II

DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO, DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

4.1 A aquisição de gêneros alimentícios é essencial para o fornecimento de refeições escolares, promoção de programas de assistência social, refeições em instituições públicas e refeições destinadas às equipes que prestam serviços no interior do município. Essa medida é crucial para oferecer suporte a grupos em situação de vulnerabilidade social.

A realização desse processo tem por objetivo dar continuidade na prestação dos serviços pelas secretarias requisitantes. Assim sendo, faz-se necessário realizar um novo processo para compra desses itens.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

5.1 A solução que se mostra mais vantajosa para a Administração é a aquisição dos produtos por meio de sistema de registro de preços. Essa escolha se justifica pela maior transparência, competitividade e economia que o sistema de registro de preços oferece. Ao utilizar esse mecanismo, a Administração terá a oportunidade de obter os melhores preços e condições de mercado por meio de uma licitação aberta, garantindo uma maior economia de recursos públicos. O sistema de registro de preços proporciona flexibilidade na aquisição dos produtos, permitindo que sejam adquiridos conforme a necessidade, evitando estoques desnecessários e reduzindo potenciais desperdícios.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

- 6.1 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.
- 6.2 A contratada deverá fornecer produtos produzidos de acordo com as normas vigentes, especialmente as sanitárias, de boa qualidade e de excelente aceitação no mercado.
- 6.3 A contratada deverá apresentar documento emitido por órgão oficial competente comprovando que está regular e apta para o funcionamento perante os Serviços de Vigilância Sanitária, ou documento que comprove a sua isenção quanto à exigência.
- 6.4 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados, relacionados com as características dos gêneros fornecidos.
- 6.5 A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto demandado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
- 6.6 Após o recebimento da ordem de compra, a contratada deverá proporcionar a entrega dos gêneros alimentícios dentro do prazo e em local estabelecido no Termo de Referência.
- 6.7 A contratada deverá repetir procedimentos às suas próprias custas para correção de falhas verificadas, inclusive os custos no que tange ao transporte na hipótese de entrega do objeto em desacordo com as condições pactuadas.
- 6.8 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações exigidas.
- 6.9 Na embalagem de entrega devem ser etiquetados os Projetos de destino, conforme solicitado.

CAPÍTULO III

DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1. Fornecimento direto de gêneros alimentícios não perecíveis para a Prefeitura Municipal de São Borja tendo em vista o fornecimento de refeições escolares, promoção de programas de assistência social, refeições em



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

instituições públicas, refeições destinadas as equipes que prestam serviços no interior do município e eventos.

8. DO LOCAL, PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

8.1. PRAZO

a) Prazo de entrega de até 12 (doze) dias, a contar do 1º dia útil posterior a data da confirmação do recebimento, pela ADJUDICATÁRIA, da nota de empenho ou ordem de compra que será enviada por e-mail ou outro meio de contato que tenha sido previamente disponibilizado pela ADJUDICATÁRIA.

8.2. LOCAL E HORÁRIO

Os materiais deverão ser entregues no Departamento de Material, Patrimônio e Documentos, Rua João José de Oliveira Freitas, nº 479, Vila Cabeleira, São Borja/RS, CEP: 97670-000 no horário das 7h às 13h e das 14h às 16h, em dias úteis, e-mail dmpd@saoborja.rs.gov.br.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. São obrigações da Contratante:

- a) receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;
- b) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- c) comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência;
- e) a Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- a)** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal.
- b)** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- c)** comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- d)** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11. GARANTIA (E/OU VALIDADE)

11.1 Os produtos devem ter validade mínima de 60 dias a contar da data da entrega.

11.2 Os itens que não atenderem aos critérios estabelecidos neste Termo de Referência, devem ser devolvidos no ato da entrega e substituídos em um prazo de 5 (cinco) dias úteis.

CAPÍTULO IV

DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

12. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

12.1. Nos termos do art. 117, da Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto contratado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

12.2. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

12.3. O fiscal do contrato poderá ser auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

12.4. O responsável pela fiscalização do contrato será a servidora Joselia Dornelles Messa Pires, Nutricionista e sua substituta será a servidora Bianca Chitolina Andrade Oviedo, Nutricionista.

13. DOS PROCEDIMENTOS DE TESTES E INSPEÇÕES

13.1. O CONTRATANTE reserva-se ao direito de promover avaliações, inspeções e diligências visando esclarecer quaisquer situações relacionadas ao fornecimento do objeto contratado, sendo obrigação da CONTRATADA acolhê-las.

CAPÍTULO V

DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

14. DA APLICAÇÃO DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

14.1. A entrega poderá ser rejeitada, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- I. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III. dar causa à inexecução total do contrato;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

- IV. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- I. advertência;
 - II. multa;
 - III. impedimento de licitar e contratar;
 - IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 15.2.1. Na aplicação das sanções serão considerados:
- I. a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - II. as peculiaridades do caso concreto;
 - III. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - IV. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - V. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.2.3. A sanção prevista no inciso I do item 15.2, será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

15.2.4. A sanção prevista no inciso II do item 15.2, de 1% (um por cento) do valor do contrato por dia de atraso, aplicada por deixar de executar o objeto



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

contratado sem motivo justificado e aceito pela fiscalização, limitado a 10 dias consecutivos, configurando inexecução parcial do contrato.

15.2.4.1. De 15% (quinze por cento) do valor do contrato, aplicado por deixar de executar o objeto contratado sem motivo justificado e aceito pela fiscalização, por período superior a 10 dias consecutivos. Fica a critério da Administração a não aceitação do objeto, de forma a configurar inexecução total do contrato, sem prejuízo as demais sanções e penalidades cabíveis.

15.2.5. A sanção prevista no inciso III do item 15.2 deste termo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da Prefeitura Municipal de São Borja, pelo prazo de 3 (três) anos.

15.2.6. A sanção prevista no inciso IV do item 15.2. deste termo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 15.2.5, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.2.7. A sanção estabelecida no inciso IV do item 15.2 deste termo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I. quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva do Prefeito.

15.2.8. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 15.2. deste termo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do mesmo item.

15.2.9. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

15.2.10. A aplicação das sanções previstas no item 15.2 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.2.11. Na aplicação da sanção prevista no inciso II do item 15.2. deste termo, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.2.12. A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do item 15.2. requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

16. DO PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO

16.1 O pagamento será efetuado mediante empenho, após o recebimento do objeto e apresentação da nota fiscal, no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

16.2 Os valores contratuais poderão sofrer reequilíbrio devido variação expressiva dos preços praticados no mercado, a fim de manter as condições efetivas da proposta;

16.3 A solicitação do reequilíbrio deverá vir do interessado, Contratante ou Contratada, comprovando a variação expressiva dos preços praticados no mercado durante o período e demonstrando, através de notas fiscais, planilha de custos, pesquisa no mercado local a porcentagem do impacto dessa variação.

CAPÍTULO VI

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

17. MODALIDADE, TIPO DE LICITAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

17.1 A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, da Lei Federal nº 14.133/2021;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

17.2 Será selecionado o fornecedor que atender a todos os critérios de aceitabilidade de preços e de habilitação exigidos neste Termo de Referência, com a indicação do critério de julgamento por menor preço;

18. CRITÉRIOS DE APRESENTAÇÃO E ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

18.1. A proposta de preço deverá conter as seguintes indicações:

- a)** identificação do proponente (Razão Social/Nome e CNPJ/CPF).
- b)** a proposta financeira deverá ser formulada, contendo preço unitário por item, total por item e total geral, onde deverão estar incluídos, contabilizados e previstos todos os custos inerentes a execução do objeto, indicando, no que for aplicável, a marca, o modelo, prazo de validade ou de garantia; número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;
- c)** prazo de validade da proposta que deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias.
- d)** apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Termo de Referência.
- e)** assinatura do responsável legal da empresa.

18.2 AMOSTRA

(☒) Não (☐) Sim

18.3 DOCUMENTO OFICIAL DO FABRICANTE

(☒) Não (☐) Sim

19. CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

Para fins de habilitação neste processo licitatório, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto.

Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/2002;

Documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a)** registro comercial completo (inscrição e suas alterações), no caso de empresa individual;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativa ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;
- c) prova de Regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);
- d) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- e) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- f) certificado de Regularidade de situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-FGTS;
- g) prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;

Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) A contratada deverá apresentar documento emitido por órgão oficial competente comprovando que está regular e apta para o funcionamento



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

perante os Serviços de Vigilância Sanitária, ou documento que comprove a sua isenção quanto à exigência.

19.1 ATESTADO(S) DE CAPACIDADE TÉCNICA

() Sim (X) Não

19.2 VISTORIA

(X) Não () Sim () Opcional () Obrigatória.

19.3 LEGISLAÇÃO TÉCNICA APLICÁVEL

Não se aplica.

19.4 TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MEs E EPPs

Para os itens 1, 30 e 36 será reservada cota de até 25% para microempresas e empresas de pequeno porte, nos demais itens a participação é exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do [art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

19.5 JUSTIFICATIVA DAS VEDAÇÕES

A vedação quanto a participação de consórcio de empresas no presente procedimento licitatório não limitará a competitividade.

A participação de consórcio é recomendável quando o objeto considerado for “de alta complexidade ou vulto”, o que não seria o caso do objeto sob exame.

20. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

20.1 O valor estimado total é de **R\$ 1.198,718,22 (Um milhão, cento e noventa e oito mil, setecentos e dezoito reais e vinte e dois centavos)**.

20. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.3.90.30.00.00.00.00 – Material de consumo

3.3.90.32.00.00.00.00 – Material, bem ou serviço para distribuição gratuita.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

São Borja/RS, 27/05/2026.

Anderson Silva Knapp

Agente Adm. Auxiliar - Dep. de Compras

Secretária de Planejamento

() Defiro

() Indefiro

Prefeito de São Borja/RS